

Inspectierapport

KOMspele (KDV)

Dijk 10

6065 CG Montfort

Registratienummer 201823093

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Roerdalen
Datum inspectie:	30-01-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-02-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat	15
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid.....	18
Gegevens voorziening.....	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht.....	21
Gegevens toezichthouder (GGD)	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	21
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is opgesteld op basis van risicogestuurd toezicht. Dit toezichtmodel maakt gebruik van het risicoprofielmodel, waardoor de inspectie zich kan richten op de specifieke risico's en behoeften van elke kinderopvanglocatie. Zo kan de GGD maatwerk bieden en de toezichtinspanningen optimaal inzetten.

Bij risicogestuurd toezicht wordt intensiever geïnspecteerd waar risico's hoger zijn, terwijl de inspectie minder frequent en intensief is bij locaties met een laag risicoprofiel. Op deze manier ligt de nadruk op die aspecten die direct de kwaliteit en veiligheid van de kinderopvang beïnvloeden.

Een overzicht van de onderzochte inspectie-items vindt u achter in dit rapport.

Beschouwing

Kinderdagverblijf (KDV) KOMspele

KOMspele is een kleinschalig particulier kindercentrum. Het in Montfort gelegen kinderdagverblijf is gehuisvest in een tot kindercentrum verbouwd woonhuis. Het kinderdagverblijf heeft 3 groepen dagopvang. De opvang vindt plaats in een babygroep, een dreumesgroep en er is een peutergroep. De kinderen kunnen buiten spelen in de zeer ruim opgezette tuin aan de achterzijde van het pand.

Het kinderdagverblijf staat met 35 kindplaatsen geregistreerd in het landelijk register kinderopvang.

Onderzoeksgeschiedenis

Jaarlijks voert de GGD inspecties uit bij het kindercentrum. Hieronder volgt een hoofdlijnenoverzicht van de bevindingen uit de meest recente inspecties:

- 21-01-2022: nader onderzoek. Er is geconstateerd dat er aan de kwaliteitseisen is voldaan;
- 01-08-2022: jaarlijks onderzoek. Er is geconstateerd dat er, na een herstelaanbod, aan de kwaliteitseisen is voldaan;
- 20-11-2023: jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd op kwaliteitseisen binnen de volgende onderdelen: pedagogisch beleid, veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- 11-06-2024: nader onderzoek. Er wordt aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan;
- 11-06-2024: jaarlijks onderzoek. Er wordt, na herstelaanbod, voldaan aan alle onderzochte kwaliteitseisen. Het herstelaanbod had betrekking op opvang in een tweede stamgroep en het vaste gezichten-criterium;
- 14-10-2024: 2e jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Eindconclusie van het huidige onderzoek:

De houder voldoet aan de meeste, maar niet aan alle onderzochte kwaliteitseisen. Er is een tekortkoming geconstateerd ten aanzien van het registreren van de aanwezigheidstijden van kinderen. Hierdoor heeft de toezichthouder binnen dit onderzoek ook geen volledig oordeel over de beroepskracht-kindratio kunnen geven.

De toezichthouder heeft verder een herstelaanbod gegeven ten aanzien van een beschrijving in het pedagogisch beleid en een opmerking geplaatst over de werkwijze rondom vaste beroepskrachten per kind in relatie tot hetgeen wet- en regelgeving voorschrijft.

Voor een gedetailleerde inhoudelijke toelichting, zie de uitleg bij de onderzochte items in dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.
Handhaven op het volgende onderdeel:

- Domein *Personeel en groepen*; item *Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs*.

De houder dient van alle aanwezige kinderen vast te leggen wanneer zij in de opvang arriveren en wanneer zij de opvang verlaten.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Conclusie:

Na herstelaanbod voldoet de houder aan de kwaliteitseis aangaande een beschrijving in het pedagogisch beleid over de werkwijze bij het afwijken van een vaste beroepskracht.

Context bij de beoordeling (herstelaanbod):

In het pedagogisch beleid heeft de houder een overzicht opgenomen van alle vaste gezichten per groep. Dit zijn echter veel meer personen dan dat de wet als maximum voorschrijft. Als de houder tijdelijk van het vaste-gezichtencriterium wil afwijken, als dat nodig zo zijn, moet dit ook in het beleid worden opgenomen, samen met de wijze waarop de houder de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind in die situatie borgt.

De toezichthouder heeft dat ook tijdens de 1e jaarlijkse inspectie in 2024 vastgesteld en de houder verzocht om het aantal vaste gezichten aan te passen in het pedagogisch beleid. In het door de toezichthouder ontvangen pedagogisch beleid blijkt dat nog niet te zijn gebeurd. De toezichthouder heeft de houder middels een herstelaanbod in de gelegenheid gesteld om deze aanpassing alsnog door te voeren. Op 04-02-2025 ontvangt de toezichthouder een aangepast pedagogisch beleidsplan waarin de vereiste gegevens zijn opgenomen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Conclusie:

De toezichthouder ziet een overwegend positieve sfeer in de drie groepen, waarin de kinderen zich emotioneel veilig voelen en goed ondersteund worden in hun ontwikkeling. Er is voldoende aandacht voor de motorische, sociale en cognitieve ontwikkeling. Er zijn echter ook enkele aandachtspunten, vooral in De Flippies groep, waar het pedagogisch sterker zou kunnen door meer uitleg te geven bij verzoeken om gewenst gedrag.

Pedagogische Basisvoorwaarden:

1. **Emotionele veiligheid** De toezichthouder observeert dat in alle groepen de kinderen zich over het algemeen emotioneel veilig voelen. Er is veel fysieke nabijheid en zorg van de beroepskrachten, die reageren op de signalen van de kinderen en hen ondersteunen in situaties van onrust of ongemak. Dit biedt de kinderen de zekerheid en veiligheid die ze nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.
2. **Sociale veiligheid** De toezichthouder ziet dat er voldoende ruimte is voor kinderen om sociale interacties aan te gaan. De beroepskrachten zorgen ervoor dat kinderen zich gehoord

en gezien voelen, wat hun zelfvertrouwen bevordert. Er is aandacht voor het stimuleren van gesprekjes en het aanmoedigen van kinderen om met elkaar te communiceren, zowel met leeftijdsgenootjes als met de beroepskracht.

3. **Zorg voor lichamelijke en persoonlijke ontwikkeling** De toezichthouder observeert dat er binnen alle groepen zorg is voor de lichamelijke en persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. De beroepskrachten stimuleren de kinderen om actief te bewegen, te spelen en nieuwe vaardigheden te ontwikkelen. Er is ook aandacht voor de hygiëne en andere persoonlijke zorg, zoals het schoonmaken van gezichtjes na het eten.
4. **Stimulering van de cognitieve ontwikkeling** De toezichthouder ziet dat de kinderen in alle groepen worden gestimuleerd om na te denken en nieuwe dingen te ontdekken. De beroepskrachten maken gebruik van allerlei materialen, zoals boeken, kaartjes en liedjes, om de kinderen te helpen bij het ontwikkelen van hun taal- en cognitieve vaardigheden. Dit gebeurt op een speelse en interactieve manier, zodat de kinderen op hun eigen niveau en tempo kunnen leren.

Observatie van de pedagogische praktijk

De Guppies (Babygroep)

Bij stamgroep De Guppies zijn 2 beroepskrachten aanwezig met 5 kinderen, waarvan 1 op bed ligt op het moment van observeren. Een beroepskracht geeft een baby in alle rust de fles en neemt het kind daarna op schoot. Ze spreekt op een zachte en zorgzame manier tegen het kind en er is sprake van een prettige, warme interactie. De baby lacht ook terug tegen de beroepskracht en vindt het duidelijk prettig en fijn. De beroepskracht kondigt aan dat ze zo een boekje gaat voorlezen. De overige kinderen zitten aan tafel en eten samen met de andere beroepskracht een boterhammetje.

De beroepskracht die gaat voorlezen neemt de baby op haar arm en loopt met het kind naar de boekenkast. Ze gaat vervolgens met het kind op schoot uit het prentenboekje lezen en samen wordt er vooral naar de plaatjes gekeken. De beroepskracht heeft veel interactie met de baby en zingt zacht een liedje over de tractor uit het boekje. De activiteit duurt niet te lang en sluit goed aan bij de aandachtsspanne van kinderen in de jongste levensjaren.

De beroepskracht aan tafel heeft interactie met de kinderen daar. Wanneer een van de kinderen klaar is met zijn boterhammetje, zegt ze dat ze trots op hem is.

Tijdens de observatie ziet de toezichthouder dat er aandacht is voor de motoriek van de kinderen in deze groep en er wordt ondersteuning geboden bij de ontwikkeling. Zo wordt er op enig moment een voorwerp op kleine afstand van een baby geplaatst en wordt het al liggend op de buik gestimuleerd om het voorwerp te pakken. De sfeer op de groep is rustig, prettig en gemoedelijk. Kinderen in de jongste leeftijd krijgen hier de nodige structuur en aandacht.

De Flippies (Dreumesgroep)

Op De Flippies zijn 8 kinderen, 2 beroepskrachten en een stagiaire aanwezig. Wanneer de toezichthouder binnenkomt, spelen de kinderen nog vrij in de ruimte. De beroepskrachten kondigen aan dat ze gaan opruimen en complimenteren de kinderen omdat ze meehelpen. Ze nodigen de kinderen uit om aan tafel te gaan zitten. De stagiaire leest aan tafel een boekje voor aan alle kinderen. Het boekje past in het thema binnen het kindercentrum (Winter) en gaat over een pinguïn. De kinderen reageren enthousiast en beweeglijk. De stagiaire instrueert de kinderen zeer regelmatig "op de billen te gaan zitten". Af en toe geeft ze de kinderen die gaan staan een klein zetje, zodat ze terug in hun bankje zakken.

Wanneer de toezichthouder na het bezoek van de andere groepen nog even terugkomt, wordt geobserveerd dat ook de aanwezige beroepskracht kinderen heel soms met een klein duwtje terug

in hun bank laat zakken. Wanneer dit gebeurt, wordt enkel instructief aangegeven dat de kinderen moeten blijven zitten.

De toezichthouder bespreekt deze observatie binnen het onderzoek met de directrice en geeft het advies mee om het handelen in een dergelijke situatie binnen de pedagogische coaching eens onderwerp van gesprek te maken. Ondanks het feit dat er veelvuldig gecorrigeerd wordt op het niet zitten, is de sfeer vriendelijk en prettig. Wanneer de kinderen luisteren en gaan zitten, krijgen ze daar een complimentje voor. Er is voldoende aandacht voor de kinderen.

Na het voorlezen wordt er een zang- en bewegingsactiviteit met de kinderen gedaan. Op basis van kaartjes die de kinderen mogen uitkiezen, wordt er gepraat over hetgeen er op het kaartje staat en wordt een liedje gekozen in relatie tot wat op het kaartje staat (molen, bus, rode auto, etc.). Het liedje wordt samen gezongen, waarbij de beroepskracht het initiatief neemt. Bij het liedje worden bijpassende bewegingen gemaakt, zoals het nadoen van de wieken van de molen en de wielen van de bus.

De beroepskrachten organiseren het verloop van de ochtend goed en kondigen steeds aan wat er gaat gebeuren, zoals bijvoorbeeld het pakken van de boterhammen voor de lunch, het verschonen van kinderen en het gezamenlijk opruimen.

De Flappies (Peutergroep)

Bij de Flappies op de groep zijn de kinderen bij binnenkomst van de toezichthouder aan het eten. Zij zijn verdeeld over een tweetal tafels met ieder daarbij een beroepskracht. Er zijn 14 kinderen aanwezig onder leiding van 2 beroepskrachten. Een van de beroepskrachten merkt dat een kind naar het toilet is geweest en erg snel terug is. Ze zegt tegen het kind dat het nog even terug mag lopen om de handjes te wassen.

Aan de tafels ontstaan spontane gesprekjes. Kinderen brengen die gesprekken vaak zelf op gang (onder meer over hartjeslolly's en de kleuren van de drinkbekers) en de beroepskrachten aan tafel anticiperen daar op. Ze stellen de kinderen vragen en tonen oprechte interesse. De sfeer is positief en gezellig enthousiast. Na de broodmaaltijd gaan de kinderen in een rij staan en worden met een washandje door de beroepskracht 1 voor 1 gepoetst in het gezicht. Voor elk kind wordt een aparte, schone washand gebruikt.

Op enig moment stoot een kind zich en begint te huilen. De beroepskracht in de buurt reageert hier direct op en neemt het kind bij zich om het te troosten.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 05-02-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 30-01-2025)
- Observatie (pedagogische praktijk op alle stamgroepen)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (0-4 jaar)
- Pedagogisch beleidsplan (KOMspele, ongedateerd)

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie:

Er wordt aan de onderzochte kwaliteitseisen aangaande het personenregister kinderopvang voldaan.

Onderzoekscontext

De toezichthouder heeft een controle uitgevoerd over alle beroepskrachten (15, inclusief de directrice zelf, die tevens als beroepskracht werkt) en structureel aanwezigen (2) in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij KDV KOMspele werkzaam of structureel aanwezig zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

Opleidingseisen

Conclusie:

Alle vaste beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker-coach die op deze voorziening worden ingezet hebben hiervoor een passende beroepskwalificatie. Ook voldoen alle beroepskrachten die bij dit kinderdagverblijf werkzaam zijn aan de taaleis IKK.

Opleidingseisen beroepskrachten

Bij het onderzoek zijn de diploma's van alle vaste 15 beroepskrachten (inclusief de directrice) van het KDV beoordeeld. Deze personen beschikken allemaal over een passende beroepskwalificatie volgens de cao Kinderopvang. Er zijn sinds de 1e jaarlijks inspectie van 2024 geen nieuwe beroepskrachten bijgekomen.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerkers

De pedagogisch beleidsmedewerker-coach die binnen KDV KOMspele wordt ingezet beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Taaleis IKK

Alle 15 beroepskrachten, waaronder ook de directrice van het kinderdagverblijf beschikken over het vereiste taalniveau. De houder toont dat aan middels certificaten en afschriften van diploma's van de beroepskrachten.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie:

Er wordt niet aan alle kwaliteitseisen voldaan. De aanwezigheid van kinderen wordt niet consequent bijgehouden. Omdat die data in sommige gevallen ontbreekt kan de toezichthouder de beroepskracht-kindratio voor stamgroep De Guppies niet op alle dagen feitelijk beoordelen. De beroepskracht-kindratio op de andere groepen voldoet. Ook hanteert de houder een concrete achterwachtregeling.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens het inspectiebezoek van de toezichthouder op locatie wordt op alle stamgroepen voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Stamgroep De Guppies

In de aanvullende onderzochte periode van 6 t/m 17 januari van 2025 blijkt dat op 6, 8, 9, 14 en 16 januari wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Omdat de aanwezigheidsregistraties van 7, 10, 13, 15 en 17 januari ontbreken, kan de toezichthouder hier geen feitelijk oordeel over vellen.

Stamgroep De Flippies

In de aanvullende onderzochte periode van 6 t/m 17 januari van 2025 blijkt dat op alle dagen aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan, ondanks het ontbreken van de vertrektijden van de kinderen op 9, 14 en 16 januari.

Stamgroep De Flappies

In de aanvullende onderzochte periode van 6 t/m 17 januari van 2025 blijkt dat op alle dagen aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan, hoewel op 15 en 17 januari de vertrektijden van enkele kinderen niet zijn geregistreerd.

Aankomst- en vertrektijden (herstelaanbod)

De houder legt in de aanwezigheidsregistratie de aankomst- en vertrektijden van de kinderen in principe vast. De toezichthouder constateert echter dat op meerdere momenten de vertrektijden van de kinderen ontbreken. Dit is het geval op de volgende dagen:

Stamgroep de Guppies

- Donderdag 9 januari; geen vertrektijden van alle aanwezige kinderen;
- Dinsdag 14 januari; geen vertrektijden van alle aanwezige kinderen;
- Donderdag 16 januari; geen vertrektijden van alle aanwezige kinderen.

Stamgroep De Flappies:

- Woensdag 15 januari; geen vertrektijden bij 13 van de 15 aanwezige kinderen;
- Vrijdag 17 januari; geen vertrektijden bij 3 van de 15 aanwezige kinderen.

Tijdens een telefonisch gesprek met de directrice op 5 februari 2025 geeft zij aan dat deze constatering klopt en dat de registraties niet altijd consequent worden bijgehouden.

Daarnaast ontbreken de registraties van de kinderen bij De Guppies geheel op de volgende data:

- Dinsdag 7 januari 2025
- Vrijdag 10 januari 2025
- Maandag 13 januari 2025
- Woensdag 15 januari 2025
- Vrijdag 17 januari 2025

De toezichthouder neemt hierover op 5 februari 2025 telefonisch contact op met de directrice van KOMspele. Tijdens dit gesprek geeft de toezichthouder aan dat een herstelaanbod wordt geboden om de ontbrekende aanwezigheidsregistraties alsnog aan te leveren. Later die dag reageert de directrice hierover schriftelijk:

"Het klopt inderdaad dat er een paar dagen ontbreken, ik denk dat dit komt doordat die dag het niet is uitgevoerd.

Wij vinden het belangrijk om alle aandacht bij de overdrachten richting ouders en kinderen te geven, vandaar dat de aanwezigheidslijst invullen geregeld vergeten wordt."

De directrice stuurt van bovenstaande dagen alsnog het planningsoverzicht op aan de toezichthouder. Hierin staan de ingeplande kinderen vermeld, maar zonder feitelijke aankomst- en vertrektijden of eventuele wijzigingen. De tijden bij alle kinderen zijn standaard genoteerd als 07:30 - 18:00 uur.

Achterwachting

De houder heeft ten aanzien van de volgende twee situaties een concrete achterwachting beschreven in zowel het pedagogisch beleidsplan als in het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- Wanneer er één pedagogisch medewerker op de locatie is en aan de BKR wordt voldaan: Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.
- Wanneer er één pedagogisch medewerker op de locatie is en niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling): Een tweede volwassene is op de locatie aanwezig.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstel aanbod, niet is voldaan:

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie:

De houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen omtrent het bieden van stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Opvang in stamgroepen

Bij Kinderdagverblijf KOMspele wordt er gewerkt met kinderen in drie stamgroepen die worden opgevangen in een eigen, vaste stamgroep ruimte:

- De Guppies – Babygroep voor maximaal 7 baby's van 0 tot 1 / 1½ jaar.
- De Flippies – Dreumesgroep voor maximaal 12 kinderen van 1 tot 2 / 2½ jaar.
- De Flappies – Peutergroep voor maximaal 16 kinderen vanaf 2 jaar tot 4 jaar.

Vaste gezichten-criterium / vaste beroepskrachten

Kinderen jonger dan één jaar zien maximaal twee vaste beroepskrachten, terwijl kinderen van één jaar en ouder maximaal drie vaste beroepskrachten zien. Per dag is er altijd minimaal één van deze beroepskrachten aanwezig in de stamgroep van het kind, tenzij er rechtmatig wordt afgeweken volgens de voorwaarden van artikel 9a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Op basis van de door de houder aangeleverde gegevens blijkt uit de daadwerkelijke personeelsinzet, aanwezigheidsregistratie en overzicht van vaste beroepskrachten per dag, wordt voldaan aan de eis.

Vaste beroepskrachten per dag in plaats van per kind

De houder werkt met het uitgangspunt dat vaste beroepskrachten per dag worden toegewezen. Volgens de Wet kinderopvang zou het uitgangspunt moeten zijn dat vaste beroepskrachten per

10 van 23

kind worden toegewezen en niet per dag. Zo kan een kind dat meerdere dagen komt ook meer vaste beroepskrachten zien dan de wet als limiet stelt. Op basis van de aangeleverde aanwezigheidsregistraties en het overzicht personeelsinzet over week 1 en 2 van 2025 blijken er in die periode geen kinderen te zijn die meer vaste beroepskrachten hebben gezien dan toegestaan.

Mentorschap

Elk kind heeft een eigen mentor toegewezen. Deze mentor, een beroepskracht die nauw betrokken is bij het kind, voert regelmatig gesprekken met de ouders over de ontwikkeling van het kind. Daarnaast fungeert de mentor als aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welzijn van hun kind. De houder overlegt tijdens het onderzoek de mentorlijst van alle stamgroepen en kinderen.

Gebruik van de voertaal

Conclusie:

Er wordt aan de onderzochte kwaliteitseisen ten aanzien van de voertaal voldaan.

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal afgewisseld met de Limburgse streektaal met de aanwezige kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (telefonisch op 05-02-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 30-01-2025)
- Observatie (pedagogische praktijk op alle stamgroepen)
- Pedagogisch beleidsplan (KOMspele, ongedateerd)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (ontvangen gegevens 2024 en 2025)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (ontvangen gegevens 2024)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (certificaten en diploma's beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 2 en 3 van 2025)
- Personeelsrooster (week 2 en 3 van 2025)
- Diverse e-mailcorrespondentie met de directrice
- Overzicht vaste beroepskrachten per stamgroep

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

KDV KOMspele heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid (versie 2025) waarin alle in dit rapport onderzochte wettelijk vereiste onderdelen zijn opgenomen. Ook zorgt de houder voor voldoende personen die gekwalificeerd zijn voor het verlenen van Eerste hulp bij ongelukken aan kinderen.

Onderzoekscontext

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder beschikt over een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van op te vangen kinderen zoveel mogelijk waarborgt.
- de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten evalueert en actualiseert.
- de voornaamste risico's op voorgeschreven onderdelen in het kindercentrum zijn opgenomen in het beleid.
- er een plan van aanpak is opgesteld.
- maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag in het beleid zijn opgenomen.
- een beschrijving en toepassing van het vierogenprincipe is opgenomen.
- een handelwijze wordt beschreven over indien risico's zich verwezenlijken.
- de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's is beschreven.
- de houder beschrijft hoe het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten en derden.
- er in het kindercentrum altijd een volwassene is die een geldige EHBO-aan-kinderen kwalificatie heeft.

Plan van aanpak

De houder heeft het plan van aanpak integraal verweven in het beleid. Bij elk risico staat zodoende een opsomming van de te nemen maatregelen. Indien maatregelen zich verwezenlijken is er altijd een gekwalificeerde EHBO-er (EHBO-AK) aanwezig.

Actueel houden van het beleid

Het beleid wordt in samenwerking met de beroepskrachten actueel gehouden. De laatste review van het beleid heeft plaatsgevonden op 25 november 2024. Tijdens deze halfjaarlijkse review wordt het beleid geëvalueerd en indien nodig aangepast.

Eerste hulp bij ongelukken aan kinderen

De houder heeft geborgd dat er altijd een gekwalificeerde volwassene aanwezig is die eerste hulp kan verlenen aan kinderen. De toezichthouder heeft geconstateerd dat alle 14 beroepskrachten beschikken over een geldige EHBO-aan kinderen kwalificatie waardoor voldoende dekking op dit vlak is gegarandeerd.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie:

De houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen omtrent de Meld - overleg en aangifteplicht (MOA).

Toelichting op de beoordeling

Tijdens het onderzoek is beoordeeld in hoeverre het kinderdagverblijf de MOA naleeft. De directrice heeft toegelicht op welke wijze het personeel wordt geïnformeerd en geïnstrueerd over de MOA.

De directrice heeft de uitleg over de MOA schriftelijk vastgelegd met daarbij welke acties wanneer ondernomen moeten worden. Dit document is uitgeprint en persoonlijk toegelicht aan het personeel per groep. De keuze om deze informatie mondeling te delen, in plaats van via e-mail te verstrekken, is bewust gemaakt om te waarborgen dat medewerkers de informatie daadwerkelijk ontvangen en begrijpen.

Daarnaast is de MOA-sheet beschikbaar in de map met pedagogisch beleid en protocollen. Ter ondersteuning is een visuele tabel ontwikkeld die in beknopte vorm weergeeft welke stappen ondernomen moeten worden. Deze tabel is opgehangen naast het afwegingskader van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, op strategische plekken zoals het personeelstoilet en de pauzeruimte.

De toezichthouder constateert dat de houder de benodigde informatie over de Moa verstrekt aan het personeel en dit op meerdere manieren toegankelijk maakt. De toegezonden sheet en de toelichting op de werkwijze vormen voldoende bewijs dat de Moa voldoende onder de aandacht wordt gebracht.

****MOA (Meld-, overleg- en aangifteplicht)***

Het waarborgen van de veiligheid en het welzijn van kinderen in de kinderopvang is van groot belang. Om deze veiligheid te garanderen, is in de Wet kinderopvang de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA) vastgelegd. Deze verplichtingen zorgen ervoor dat signalen van seksueel misbruik of mishandeling serieus worden genomen en dat passende maatregelen worden getroffen.

De meldplicht houdt in dat medewerkers verplicht zijn vermoedens van ernstig grensoverschrijdend gedrag door collega's of leidinggevend direct te melden bij de houder. Voor situaties waarin de houder of eindverantwoordelijke zelf mogelijk betrokken is, biedt de wet medewerkers de mogelijkheid om vertrouwelijk overleg te voeren met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Daarnaast geldt zowel voor medewerkers als voor houders een aangifteplicht. Bij een redelijk vermoeden van strafbare feiten, zoals mishandeling of seksueel misbruik, moeten zij onverwijld aangifte doen bij de politie. Voor houders is hieraan de verplichting gekoppeld om altijd eerst in overleg te treden met de vertrouwensinspecteur en deze op de hoogte te stellen van de aangifte.

Deze wettelijke verplichtingen vormen een essentieel onderdeel van een veilige en verantwoorde kinderopvangpraktijk.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 30-01-2025)
- EHBO certificaat (alle beroepskrachten)
- Beleid veiligheid en gezondheid (2025)
- Plan van aanpak (integraal in V&G-beleid)
- Huisregels/groepsregels (integraal in V&G-beleid)

- Toelichting directrice over implementatie Moa d.d. 04-02-2025

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is,

is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KOMspele
Vestigingsnummer KvK	: 000035679026
Aantal kindplaatsen	: 35
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Karin Helena Pouls
KvK nummer	: 62383760
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: JP Brizzi

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Roerdalen
Adres	: Postbus 6099
Postcode en plaats	: 6077 ZH SINT ODILIENBERG

Planning

Datum inspectie	: 30-01-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 10-02-2025
Zienswijze houder	: 14-02-2025
Vaststelling inspectierapport	: 17-02-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-02-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 17-02-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 24-02-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste,

Na het doorlezen van het inspectierapport zou ik graag nog wat willen toevoegen vanuit mij / KOMspele.

Er wordt aangegeven dat er niet wordt voldaan aan de aanwezigheidsregistratie; dat klopt. Wij zijn een kinderdagverblijf waarbij we alleen maar tevreden ouders en kinderen hebben, onze aandacht gaat vooral naar de kinderen!

Met overdrachten willen we graag alle aandacht aan ouders en kinderen geven, het noteren van de aanwezigheid valt bij ons op de achtergrond omdat we op die drukke momenten onze handen vol hebben. Daarnaast voldoen we ook altijd aan de BKR-ratio, mochten alle kinderen precies om 07:30uur binnen komen en pas om 18:00uur worden opgehaald dan klopt het nog steeds 'volgens de regels'.

Omdat we daaraan voldoen valt het noteren van de aanwezigheid een beetje naar de achtergrond. We zullen vanaf nu er beter op gaan letten om het op papier kloppend te hebben. Dit wilde ik graag persoonlijk even kwijt.

Met vriendelijke groet,
Karin Zeelen